

**Vous souhaitez relever un défi visant à fédérer un consortium scientifique afin de faire avancer la recherche et l'innovation pour le développement et la réadaptation d'enfants en situation de handicap?**

**Vous êtes engagé.e pour la Science et possédez des valeurs d'intégrité et d'esprit d'équipe ?**

**Rejoignez vite l'aventure BEaCHILD !**



« BEaCHILD » est le centre breton de recherche et d'innovation technologique pour le développement et la réadaptation de l'enfant ([www.beachild.fr](http://www.beachild.fr)). Il s'agit d'un groupement d'intérêt scientifique (GIS) créé en 2020 alliant plusieurs institutions Brestoises : CHU de Brest, Fondation Ildys, Université Bretagne Occidentale (UBO), Institut Mines Telecom Atlantique (IMTA). Le GIS est hébergé au sein de l'unité INSERM LaTIM (Laboratoire du Traitement de l'Information Médicale). Son objectif est de développer la recherche et l'innovation de niveau international pour les enfants en situation de handicap et leurs familles. L'ambition assumée du centre est d'être un des leaders scientifiques Européen du domaine.

Afin d'assurer la coordination du GIS BEaCHILD, la Fondation Ildys, en partenariat avec le CHRU de BREST, l'UBO et IMT Atlantique recrute :

**Nous recherchons : Un.e Coordonnateur.trice du Groupement d'Intérêt Scientifique (GIS) « BEaCHILD » (H/F) :**

**Poste :**

- Contrat : CDD de 18 mois
- Poste à temps plein
- Site : Ty Yann
- Ville : Brest

**Missions :**

La mission du/de la coordonnateur.trice des programmes scientifiques sera sous la responsabilité du Responsable Scientifique du GIS BEaCHILD. Il/elle sera employé.e par la Fondation Ildys en tant que chargé.e de mission. Les missions qui lui seront confiées seront :

- Co-construire la stratégie de recherche et d'innovation du GIS BEaCHILD et assurer sa coordination au sein des équipes de recherche et au niveau institutionnel
  - Identifier et analyser les besoins/initiatives des chercheurs et des institutions
  - Accompagner les scientifiques du GIS dans l'émergence de nouveaux projets de recherche et dans la recherche de financements.
  - Développer des outils et assurer le suivi des projets de recherche et d'innovation.

- Piloter la gestion administrative du GIS et coordonner la stratégie d'évolution en cohérence avec les objectifs établis par les instances dirigeantes
  - Coordonner le suivi financier et la gestion administrative et réglementaire
  - Effectuer une veille et répondre aux appels à projet visant à soutenir la structuration et le fonctionnement du GIS
  - Participer au développement du réseau partenarial auprès de l'ensemble des partenaires
  
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication dédié au GIS
  - Planifier et organiser les événements hebdomadaires et annuels de la vie du groupe (réunions, conférences, formations, etc...).
  - Piloter la médiation scientifique à travers différents supports de communication et assurer l'animation des réseaux (site web, réseaux sociaux, ...).
  - Participer à des congrès scientifiques et événements de l'écosystème, selon les besoins.

**Profil recherché :**

- De formation Bac+5 Scientifique dans le domaine de la recherche biomédicale (Master, ingénieur, PhD...) vous avez une expérience significative en management de programmes de recherche et d'innovation, dans l'animation de consortium scientifique ou dans la direction d'associations.
- Vous avez de solides connaissances de la recherche clinique et préclinique en milieu académique, et vous avez une appétence particulière pour la médiation scientifique.
- Vous possédez idéalement des connaissances dans le domaine de la réadaptation.
- Vous maîtrisez les outils de communication et de gestion
- Vous maîtrisez la pratique de l'anglais à un niveau professionnel
- Vous faites preuve de capacités rédactionnelles et de synthèse.
- Vous êtes autonome, volontaire, curieux.se et force de proposition.
- Votre sens relationnel et de la communication vous permettent d'appréhender et de vous adapter à des situations et des échanges collaboratifs entre différents partenaires et cultures, que ce soit à l'échelle des chercheurs ou institutionnelle, nationale ou internationale.

**Convention spécifique :** Activité salariale, dans le respect de la Convention Collective FEHAP 51 et ses avenants.

**Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation) à :**

FONDATION ILDYS  
Rue Alain Colas CS 31826  
29218 BREST Cedex 2

ou [ressources.humaines@ildys.org](mailto:ressources.humaines@ildys.org)